

СОГЛАСОВАНО

на педагогическом совете
МБУ ДО СШ №5 г. Калуги
(протокол № 1 от 10.11.2025 г.)

УТВЕРЖДАЮ
Директор
МБУ ДО СШ №5 города Калуги
И.А. Фадеева
(приказ от 10.11.2025 г. № 83а)



**Положение
о приеме по дополнительным общеразвивающим программам в области
физической культуры и спорта в МБУ ДО СШ №5 города Калуги**

1. Общие положения

1. Настоящие правила приема регламентируют правила приема граждан Российской Федерации, иностранных граждан, а также лиц без гражданства для комплектования групп на обучение по дополнительным общеразвивающим программам в области физической культуры и спорта за счет средств муниципального бюджета, разработаны на основании приказа Министерства спорта РФ № 57 от 27.01.2023 г. «Об утверждении порядка приема на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки».

2. МБУ ДО СШ №5 города Калуги (далее – спортивная школа) объявляет прием лиц на обучение по образовательным программам спортивного оздоровления.

3. На программу дополнительного образования спортивного оздоровления требования к физической подготовке поступающего не предъявляются.

4. Прием на обучение по дополнительным общеразвивающим программам осуществляется на общедоступной основе при условии набора в соответствующем учебно-тренировочном году и (или) при наличии вакантных мест.

4.1. Согласно Указу Президента Российской Федерации «О единых базовых мерах поддержки лиц, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции, и других категорий лиц в субъектах Российской Федерации» от 15.05.2026 года № 327, дети участников СВО (специальная военная операция) имеют право бесплатного посещения занятий по дополнительным общеразвивающим программам (в случае реализации дополнительных общеразвивающих программ на платной основе).

К участникам СВО относятся:

а) лица, принимающие (принимавшие) участие (содействующие (содействовавшие) выполнению задач) в специальной военной операции;

б) лица, выполняющие (выполнявшие) задачи по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации (далее - вооруженное вторжение), в ходе вооруженной провокации на государственной границе Российской Федерации и территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции (далее - вооруженная провокация);

в) лица, принимавшие в соответствии с решениями органов государственной власти Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики участие в боевых действиях в составе Вооруженных Сил Донецкой Народной Республики, Народной милиции Луганской Народной Республики, воинских формирований и органов Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики начиная с 11 мая 2014 г. (далее - боевые действия);

г) члены семей лиц, в том числе погибших (умерших) в связи с участием (выполнением задач) в специальной военной операции, выполнением задач по отражению вооруженного вторжения, в ходе вооруженной провокации, в ходе боевых действий, пропавших без вести или признанных в установленном порядке безвестно отсутствующими в связи с участием в специальной военной операции, выполнением указанных задач, а также умерших после увольнения с военной службы (службы, работы) или исключения из добровольческих формирований, предусмотренных Федеральным законом от 31 мая 1996 г. N 61-ФЗ "Об

обороне", если смерть таких лиц наступила вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных ими в связи с участием в специальной военной операции, выполнением указанных задач (далее также - члены семей).

К детям участников СВО относятся:

а) дети, не достигшие возраста 18 лет, в том числе которые рождены после гибели (смерти) лиц, и в отношении которых отцовство установлено в соответствии с пунктом 2 статьи 48 Семейного кодекса Российской Федерации;

б) дети старше 18 лет, ставшие инвалидами до достижения ими возраста 18 лет;

в) дети в возрасте до 23 лет, обучающиеся в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, по очной форме обучения;

4.2. Предоставление права бесплатного посещения занятий по дополнительным общеразвивающим программам (в случае реализации дополнительных общеразвивающих программ на платной основе) осуществляется после предоставления родителями (законными представителями) следующих документов:

- паспорт гражданина Российской Федерации или иной документ, удостоверяющий личность заявителя;

- представляется в отношении заявителей в возрасте старше 14 лет, а также сопровождающего лица;

- свидетельство о рождении ребенка (детей) (свидетельство о рождении ребенка (детей), выданное компетентным органом иностранного государства, представляется вместе с его нотариально удостоверенным переводом на русский язык);

- представляется в отношении несовершеннолетнего ребенка (детей), а также несовершеннолетних пасынков (падчериц) участника СВО (при усыновлении ребенка);

- документ, подтверждающий факт усыновления (удочерения) ребенка (детей); документ, подтверждающий факт установления опеки (предварительной опеки), попечительства над ребенком (детьми), передачи на воспитание в приемную семью (выписка из решения органа опеки и попечительства об установлении над ребенком (детьми) опеки (попечительства) или договор о передаче ребенка (детей) на воспитание в приемную семью);

- представляется в отношении детей, находящихся под опекой или попечительством, либо детей, переданных на воспитание в приемную семью;

- удостоверение ветерана боевых действий, документ (справка), подтверждающий (подтверждающая) участие гражданина, родственника заявителя (заявителей) в СВО;

- справка, или иной документ, подтверждающий факт гибели (смерти) в ходе проведения СВО;

- медицинская справка, в которой прописано отсутствие противопоказаний для занятий спортом (при приеме на дополнительную общеразвивающую программу физкультурно-спортивной направленности).

4.3. Срок административной процедуры и направление результата заявителю о зачислении либо об отказе в зачислении составляет 4 рабочих дня с момента подачи заявления о приеме.

5. Возраст для зачисления в группы определяется требованиями дополнительных общеразвивающих программ в области физической культуры и спорта: «Шахматы» и «Футбол», при условии отсутствия медицинских противопоказаний к занятиям соответствующим видом спорта.

6. При организации приема поступающих директор спортивной школы обеспечивает соблюдение их прав, прав их законных представителей, установленных законодательством РФ..

7. Спортивная школа, не позднее, чем за 1 месяц до начала приема на своем информационном стенде и официальном сайте <https://dush5-kaluga.ru/> размещает информацию и документы с целью ознакомления с ними поступающих и их законных представителей:

копию устава Организации;

а) копию устава Организации;

б) копию лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);

в) документы, регламентирующие организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

д) количество бюджетных мест в соответствующем году по дополнительным общеразвивающим программам, а также количество вакантных мест для приема поступающих (при наличии);

е) сроки приема документов для обучения по дополнительным общеразвивающим программам в области физической культуры и спорта в соответствующем году;

н) сроки зачисления поступающих в Организацию;

о) образец заявления о приеме на обучение по дополнительным общеразвивающим программам в области физической культуры и спорта (далее - заявление).

8. Количество поступающих на бюджетной основе определяется учредителем.

9. При приеме в учреждение с поступающим (законными представителями) уполномоченным лицом организации проводится инструктаж по следующим разделам:

- об особенностях выбранного вида спорта;
- об организации учебно-тренировочного процесса по выбранному виду спорта;
- о факторах риска для здоровья;
- о режиме обучения и отдыха;
- о правилах поведения в учреждении;
- о местах общего пользования.

10. Организация обеспечивает функционирование телефонных линий, государственного портала «Госуслуги», а также раздела сайта спортивной школы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для оперативных ответов на обращения, связанные с приемом поступающих.

II. Организация приема поступающих

11. Спортивная школа устанавливает сроки приема документов на обучение по дополнительным общеразвивающим программам в период с 15 августа по 25 сентября текущего года.

12. Прием в спортивную школу на обучение осуществляется по письменному заявлению законного представителя, поступающего или поступающих достигших 18-ти летнего возраста.

В заявлении о приеме в спортивную школу указываются следующие сведения:

а) наименование дополнительной образовательной программы спортивной подготовки, на которую планируется поступление;

б) фамилия, имя и отчество (при наличии) поступающего;

в) дата и место рождения поступающего;

г) фамилия, имя и отчество (при наличии) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего;

д) номера телефонов поступающего или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего (при наличии);

е) адрес места жительства, места пребывания или места фактического проживания;

ж) согласие поступающего или его родителей (законных представителей) на обработку персональных данных;

з) сведения о принадлежности несовершеннолетнего поступающего к лицам, которым предоставлено преимущественное право зачисления.

В заявлении фиксируются факт ознакомления, поступающего или законных представителей несовершеннолетнего поступающего с локальными актами спортивной школы, а также согласие на проведение процедуры индивидуального отбора поступающего.

13. При подаче заявления представляются следующие документы:

а) копия документа, удостоверяющего личность поступающего, или копия свидетельства о рождении;

б) копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) несовершеннолетнего поступающего, и (или) документа, подтверждающего родство, установление опеки или попечительства;

в) медицинское заключение о допуске к прохождению спортивной подготовки;

г) фотографии поступающего (в количестве и формате, установленном Организацией);

д) сведения о членах семьи, участвующих в специальной военной операции или справку, выданную федеральным органом исполнительной власти и подтверждающую статус детей участников специальной военной операции, погибших или получивших увечье (ранение, травму, контузию) либо заболевание при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей) в ходе специальной военной операции.

Заявление и документы подаются в Спортивную школу подаются одним и следующих способов:

а) лично в Спортивную школу;

б) в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания реквизитов) посредством электронной почты Спортивной школы или электронной информационной системы Спортивной школы, в том числе с использованием функционала сайта Спортивной школы, или иным способом с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

14. Организация осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки Организация вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные органы и организации.

15. Организация осуществляет обработку полученных в связи с приемом на обучение по дополнительным общеразвивающим программам персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

16. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы. Материалы результатов индивидуального отбора хранятся в папке протоколов контрольно-переводных экзаменов.

17. Зачисление в Спортивную школу на общеразвивающие программы оформляется приказом директора.