



Положение об оформлении возникновения, приостановления и прекращения отношений между МБУ ДО «СШ №5» города Калуги и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) обучающихся

1. Общие положения

1. Настоящий Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между муниципальным бюджетным учреждением дополнительного образования «Спортивная школа №5» города Калуги (далее – учреждение) и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) обучающихся (далее – Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями) (далее – Федеральный Закон), Уставом учреждения и определяет правила оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между учреждением и обучающимися или родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

2. Правила оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между учреждением и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся в части, не урегулированной законодательством и настоящим Порядком, могут определяться Правилами приема, программой дополнительного образования спортивной подготовки по видам спорта «футбол» и (или) «шахматы» и иными локальными нормативными актами учреждения, с которыми в установленном порядке учреждение обязано ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей).

3. Настоящий Порядок обязателен для исполнения всеми обучающимися, их родителями (законными представителями), работниками учреждения.

II. Порядок оформления возникновения отношений

1. Прием лиц осуществляется при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья поступающего и в соответствии со следующими требованиями:

– на дополнительную общеразвивающую программу в области физической культуры и спорта по виду спорта футбол - без предъявления требований к уровню физической подготовки;

– на дополнительную общеразвивающую программу в области физической культуры и спорта по виду спорта шахматы - без предъявления требований к уровню физической подготовки;

- на дополнительную образовательную программу спортивной подготовки - по результатам прохождения вступительных экзаменов в форме сдачи контрольных нормативов по ОФП и СФП, установленных федеральными стандартами по виду спорта «футбол»;

- на дополнительную образовательную программу спортивной подготовки - по результатам прохождения вступительных экзаменов в форме сдачи контрольных нормативов по ОФП и СФП, установленных федеральными стандартами по виду спорта «шахматы».

2. Основанием возникновения отношений между учреждением и родителями (законными представителями) является приказ директора о зачислении поступающего (обучающегося) в учреждение.

3. Изданию приказа о зачислении обучающихся в учреждение предшествует письменное заявление поступающих, или родителей (законных представителей)

несовершеннолетних поступающих. В заявлении о приеме указываются следующие сведения:

- фамилия, имя и отчество поступающего;
- дата рождения поступающего;
- фамилия, имя и отчество законных представителей поступающего;
- номера телефонов законных представителей поступающего;
- сведения о принадлежности поступающего к образовательной организации (школа, класс или детское дошкольное учреждение);
- адрес места регистрации и (или) фактического места жительства, поступающего;
- номер СНИЛСа;
- согласие на обработку персональных данных (фамилия, имя и отчество (при наличии) поступающего;
- дата и место рождения, поступающего;
- фамилия, имя и отчество (при наличии) законных представителей несовершеннолетнего поступающего;
- номер телефона, поступающего или законных представителей несовершеннолетнего (при наличии) поступающего;
- сведения о гражданстве (при наличии) поступающего;
- адрес места жительства, поступающего).

В заявлении фиксируются факт ознакомления, поступающего или законных представителей несовершеннолетнего поступающего с Уставом учреждения и ее локальными нормативными актами, а также согласие на проведение процедуры индивидуального отбора поступающего.

4. Права и обязанности участников тренировочного процесса возникают с момента зачисления в учреждение.

5. При приеме администрация учреждения обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, а также

- локальными нормативными актами, регламентирующими реализацию дополнительных общеобразовательных программ;
- расписанием работы приемной и апелляционной комиссий;
- количеством бюджетных мест по каждой реализуемой в учреждении дополнительной общеобразовательной программе спортивной подготовки, а также количеством вакантных мест для приема поступающих;
- сроками приема документов, необходимых для зачисления в учреждение;
- требованиями, предъявляемыми к уровню физических (двигательных) способностей и к психологическим качествам поступающих;
- условиями и особенностями проведения отбора для лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- правилами подачи и рассмотрения апелляций по результатам отбора;
- сроками зачисления в учреждение.

При приеме в учреждение с поступающим (законными представителями) уполномоченным лицом (директор, заместитель директора по УСР, тренер-преподаватель) проводится инструктаж по следующим разделам:

- об особенностях выбранного вида спорта;
- об организации учебно-тренировочного процесса по выбранному виду спорта;
- о факторах риска для здоровья;
- о режиме обучения и отдыха;
- о правилах поведения в учреждении;
- о местах общего пользования;

III. Порядок приостановления отношений

1. За обучающимися сохраняется место:
 - в случае болезни;

– по заявлению родителей (законных представителей);

– по заявлению обучающегося.

2. В заявлении указываются:

– фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;

– отделение, группа, ФИО тренера;

– причины приостановления отношений.

3. Приостановление отношений оформляется приказом директора учреждения.

VI. Порядок прекращения отношений

1. Прекращение отношений между учреждением и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетнего занимающегося (спортсмена) оформляется распорядительным актом (приказом директора) об отчислении обучающегося из учреждения в связи с завершением обучения/подготовки или досрочно по основаниям, установленным Федеральным Законом или Уставом школы.

2. Отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

– По добровольному желанию прекратить обучение в спортивной школе или по заявлению родителей (законных представителей);

– При наличии медицинского заключения, запрещающего занятия по виду спорта фехтование;

– В связи с переводом в другое учебно-спортивное учреждение;

– За систематические пропуски 50% и более тренировочных занятий за месяц без уважительной причины;

– За невыполнение требований по повышению теоретической, общей и специальной физической подготовки, совершенствованию спортивного мастерства, выполнению тренировочных планов и программ;

– За невыполнение установленных контрольно-переводных нормативов, индивидуальных планов подготовки к соревнованиям и участия в них;

– За несоблюдение спортивного режима и гигиенических требований;

– За проявления неуважения к чести и личного достоинства тренеров-преподавателей, обучающихся, работников учреждения;

– За совершение противоправных действий, грубых и неоднократных нарушений правил поведения;

– За грубейшие нарушения внутреннего распорядка и техники безопасности;

– За использование методов и применение веществ, способствующих повышению работоспособности и запрещенных для использования решениями Международного олимпийского комитета, иных соответствующих международных спортивных организаций;

– За препятствие проведению допингового контроля;

– За несоблюдение требований врачебного контроля, не прохождение в установленном порядке медицинских и комплексных обследований;

– За нарушение внутреннего распорядка Спортивной школы.

3. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством и локальными нормативными актами учреждения прекращаются с даты его отчисления.