

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СПОРТИВНАЯ ШКОЛА № 5» ГОРОДА КАЛУГИ

Рассмотрен и рекомендован к
утверждению на заседании
общего собрания (конференции)
работников

протокол № 6 от 30 августа 2024 г.



Утвержден
Директором
МБУ ДО СШ № 5. г. Калуги
А.Б. Пороваев

Приказ №79 от 18 октября 2024 года

План
работы по противодействию коррупции в муниципальном бюджетном учреждении
дополнительного образования «Спортивная школа № 5
города Калуги
(МБУ ДО СШ № 5 г. Калуги)

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения
1.	<i>Организационные мероприятия</i>		
1.1.	Разработка и утверждения Плана работы по противодействию коррупции в МБУ ДО СШ № 5. г. Калуги на 2024-2025 тренировочный год.	Директор делопроизводитель	Август
1.2.	Экспертиза действующих локальных нормативных актов учреждения на наличие коррупционной составляющей.	Директор делопроизводитель	Постоянно
1.3.	Участие в совещаниях (спортсменов мероприятиях) по вопросам организации работы по противодействию коррупции.	Директор делопроизводитель	По плану
2.	<i>Отчёты, участие в антикоррупционном мониторинге</i>		
2.1.	Представление информационных материалов и сведений, участие в мониторинговых исследованиях по вопросам противодействия коррупции.	Директор	В соответствии с запросом
2.2.	Предоставление сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителем школы.	Директор	Апрель
3.	<i>Организация взаимодействия с правоохранительными органами, службой занятости населения</i>		
3.1.	Обмен информацией в рамках межсетевого взаимодействия в объёме компетенции.	Директор	Постоянно
4.	<i>Антикоррупционная пропаганда и информационное обеспечение реализации антикоррупционной политики</i>		
4.1.	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам.	Директор	По факту обращения

	находящимся в компетенции администрации школы.		
4.2.	Подготовка и размещение на официальном сайте в сети Интернет информационных материалов о ходе реализации антикоррупционной политики в МБУ ДО СШ № 5 г. Калуги, ведение на официальном сайте школы страницы «Антикоррупция».	Директор	Постоянно
4.3.	Размещение на информационных стендах школы контактных телефонов горячих линий, мини-плакатов социальной рекламы, направленных на профилактику коррупционного поведения.	Директор	В течение года
5.	<i>Организация взаимодействия с родителями и общественностью</i>		
5.1.	Размещение на официальном сайте учреждения Публичного доклада, ПФХД и муниципального задания с отчётом об их исполнении.	Директор	Март, август
5.2.	Проведение социологического исследования среди родителей по теме «Удовлетворённость потребителей качеством образовательных услуг».	Директор, тренер-преподаватель	Май
5.3.	Осуществление личного приёма граждан администрацией учреждения.	Директор	Еженедельно, пятница
5.4.	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приёму и рассмотрению жалоб и обращений граждан.	Директор	Постоянно
5.5.	Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через информационные каналы связи (электронная почта, телефон, сайт школы) на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами школы.	Директор	По мере поступления обращений
5.6.	Родительские собрания с включением следующих вопросов: 1) Основные конституционные права и обязанности граждан. 2) Ответственность несовершеннолетних. Защита прав ребёнка. 3) Антикоррупционное мировоззрение в современном обществе.	Директор	Май
6.	<i>Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников</i>		
6.1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции.	Директор	В течение года
6.2.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях.	Директор	Ноябрь (ТС) Сентябрь (МО)
6.3.	Организация повышения квалификации педагогических работников по вопросам противодействия коррупции.	Директор	Сентябрь (семинар, МО)
7.	<i>Антикоррупционное воспитание спортсменов</i>		

7.1.	Проведение Единых информационных дней, посвящённых формированию правового сознания и антикоррупционного мировоззрения спортсменов	Директор, тренер-преподаватель	Декабрь
8.	<i>Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности в целях предупреждения коррупции</i>		
8.1.	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 18.07.2011 N 223-ФЗ (ред. от 29.06.2015) «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»	Директор, Главный бухгалтер	В течение года
8.2.	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств	Директор, главный бухгалтер,	В течение года
9.	<i>Обеспечение контроля за качеством предоставляемых услуг</i>		
9.1.	Информация об организации приемного тестирования и результатах индивидуального отбора	Тренер-преподаватель	В течение года